МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ФЕДЕРАЦИЯ ХОККЕЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Р Е Г Л А М Е Н Т

Первенства Республики Татарстан по хоккею среди детско-юношеских команд на сезон 2023-2024г.

г. Казань 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»	**«УТВЕРЖДАЮ»**
Президент Федерации хоккея Республики Татарстан	**Министр спорта Республики Татарстан**
_____ Н.У. Маганов	**_____ В.А. Леонов**
«06» сентября 2023г.	**«04» сентября 2023г.**

РЕГЛАМЕНТ

Первенства Республики Татарстан (субъекта Российской Федерации) по хоккею среди детско-юношеских команд на сезон 2023-2024гг.

1. Цели и задачи.

Республиканские юношеские соревнования по хоккею проводятся с целью:

— дальнейшего развития и популяризации детско-юношеского хоккея и нового хоккея в формате 3 на 3 в Республике Татарстан;
— повышения качества учебно-тренировочной и воспитательной работы;
— пропаганды здорового образа жизни;
— определения сильнейших команд Республики Татарстан;
— выявления перспективных юных хоккеистов Республики Татарстан.

2. Руководство соревнованиями.

Руководство подготовкой и проведением соревнований Первенства Республики Татарстан среди детско-юношеских команд (далее Первенство РТ) осуществляет Федерация хоккея РТ (далее ФХ РТ) совместно с Министерством спорта Республики Татарстан (далее Минспорт).

3. Участники соревнований.

3.1. В Первенстве РТ участвуют команды хоккейных спортивных школ (далее СШ) и спортивных клубов муниципальных образований Республики Татарстан.
3.2. Команды других регионов могут принимать участие в Первенстве РТ на общих основаниях, оплатив заявочный взнос 25 000 рублей на расчетный счет ФХ РТ.

Все игры команд других регионов будут проводиться на территории Республики Татарстан.
3.3. Команды и игроки, заявленные (принимающие участие) в сезоне 2023 - 2024г. в Первенстве России среди юношей в группах «А», «Б» и «В» к участию в Первенстве РТ по возрастам (2006-2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012г.р.) не допускаются, кроме пункта 3.4.

3.4. Если игрок заявлен в Первенстве Приволжского Федерального Округа (ПФО) за команду старшего возраста своей СШ, то **он может играть за свой возраст в Первенстве РТ**.

3.5. К соревнованиям Первенство РТ по хоккею **в формате 3 на 3** допускаются **команды старших юношей:**

- до 18 лет, 2006 года рождения;

К соревнованиям Первенство РТ по хоккею допускаются **команды старших юношей:**

- до 18 лет, 2006 – 2007 года рождения;
- до 16 лет, 2008 года рождения;
- до 15 лет, 2009 года рождения;
- до 14 лет, 2010 года рождения;
- до 13 лет, 2011 года рождения;

К соревнованиям Первенство РТ по хоккею допускаются **команды младших юношей:**

- до 12 лет, 2012 года рождения;
- до 11 лет, 2013 года рождения;

3.6. За команды старших юношей (2011г.р. и старше) разрешается участие девушек не старше чем на 2 года, при условии нотариально заверенного согласия родителей или иных законных представителей "об участии среди команд юношей" и включении их в заявку команды. За команды младших юношей (2012г.р. и младше) разрешается участие девочек не старше чем на 2 года без нотариального согласия так как игры проходят без силовых приёмов (пункт 3.8.).

3.7. Игроки младшего возраста 6 человек (5+1 вратарь) могут играть за старший возраст, с разницей не более чем в один год, при условии включения их в заявку команды старшего возраста. Если игроки младшего возраста не выступают командой в Первенстве РТ по своему возрасту, то они могут быть заявлены за старший возраст (не более чем на один год) в неограниченном количестве.

3.8. Команды юношей 2012 года рождения (до 12 лет) и младше играют без силовых приемов.

3.9. **Первенство РТ по хоккею в формате 3 на 3 проходит без силовых приемов.**

4. Условия проведения и определение победителей.

4.1. Первенство РТ среди юношей по всем возрастам проводятся в два этапа (Предварительный и финальный).

Первенство РТ по хоккею 3 на 3 проводится турами (предварительный этап) и финальный этап.

Структура проведения Соревнований разрабатывается ФХ РТ в зависимости от количества команд и особенностей их географического положения (по территориальному принципу). Структура, места проведения и календари игр будут составлены после подтверждения команд об участии по каждой возрастной группе.

4.1.1. Игры Первенства РТ среди команд старших юношей проводятся по три периода продолжительностью 20 минут, без овертайма. Малый штраф – 2 минуты.

4.1.2. Игры Первенства РТ среди команд младших юношей проводятся по три периода продолжительностью 15 минут, без силовых приемов и без овертайма. Малый штраф – 1 минута.

4.1.3. Игры Первенства РТ по хоккею в формате 3 на 3 среди команд юношей проводятся по три периода продолжительностью 7 минут, без силовых приемов и без овертайма. Малый штраф – Штрафной бросок.

4.2. Итоговые места **первых шести** команд в соревнованиях определяются в Финале по системе плей-офф, остальные участники определяются по наибольшей сумме очков, набранных во всех встречах на всех этапах в течении сезона.

Место проведения Финалов определяет ФХ РТ.

4.3. **СШ, принимающая Финал Первенства РТ, должна организовать и оплатить услуги видеооператора онлайн трансляций всех матчей финала**.

4.4. В случае равенства очков у двух или более команд, победитель определяется по следующим показателям:

- результатам матчей между собой (число очков, число побед, разность забитых и пропущенных шайб, число забитых шайб);
- наибольшему количеству побед;
- лучшей разности забитых и пропущенных шайб во всех матчах;
- наибольшему числу забитых шайб во всех матчах.

4.5. Если основное время матча заканчивается вничью, то назначаются броски для определения победителя, которые выполняют **по 3 разных игрока** от каждой команды. Команду, которая начинает первой выполнение бросков, определяют **жеребьевкой с помощью монеты** (команда – хозяев первым выбирает сторону монеты) или капитан команды хозяев.

В случае ничейного результата броски пробивают **по одному любому игроку** до победного гола. Эту серию бросков начинает команда, которая выполняла первую серию вторыми.

4.6. За выигрыш начисляются 3 очка, за победу по буллитам 2 очка, за поражение по буллитам 1 очко, за проигрыш 0 очков, за неявку В:П.

4.7. Команда - "хозяин" обязана выступать в "домашней" (темной) форме, а Команда - "гость" – в "гостевой" (светлой) форме, контрастной по цвету. Форма вратаря по цвету не должна отличаться от формы игроков.

Свитер Хоккеиста должен иметь:

На груди – эмблему Команды;

На спине – номер, под которым Хоккеист находится в заявочном списке команды, и фамилию (по возможности), на кириллице, расположенную выше номера. Фамилия и **номер на свитере Хоккеиста должны строго соответствовать заявочному листу.** Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера. На рукавах должен быть расположен номер Хоккеиста, он должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету Хоккейного свитера.

В заявочном листе Хоккейной школы не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером. Изменение игровых номеров Хоккеистов Хоккейной школы во время проведения Соревнований не допускается.

4.8. Игры Первенства РТ должны быть проведены в срок, указанный в календаре. Время начала игр не ранее **11.00** и не позднее **17.00 ч**. По обоюдному согласию время игр может быть изменено.

4.9. При возникновении форс - мажорных обстоятельств представитель СШ в случае опоздания своей команды на Матч обязан своевременно проинформировать представителей команды соперника о задержке и ее причинах. Представитель СШ хозяев матча должен принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день.

В случае задержки команды более чем на 30 минут и отсутствия сведений о причинах задержки, а также о времени прибытия команды, **судьей-секретарем оформляется Официальный протокол матча с записью главного судьи о неявке команды на Матч.** Решение о результате матча или переигровке принимается Контрольно-Дисциплинарным Комитетом (далее КДК) ФХ РТ.

4.10. При возникновении форс - мажорных обстоятельств (гололед, снегопад - **при наличии предписания Территориального подразделения Роспотребнадзора**) игра Первенства РТ должна быть перенесена. СШ обязана своевременно проинформировать представителей команды соперника о причинах невыезда на игру. Предписание и все подтверждающие документы необходимо предоставить в ФХ РТ.

4.11. Команда-инициатор переноса Матча не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Матча должна в письменной форме уведомить ФХ РТ:

- о причинах переноса (причины переноса должны быть подтверждены соответствующими документами);
- **о новых датах проведения Матча с письменным согласием Команды соперника**. **Перенос игры должен быть согласован обеими СШ на определенную новую дату («на более поздний срок» переносы не принимаются).**
- в случае заболевания 10 (десяти) и более Хоккеистов Команды необходимо представить медицинские справки, выданные Медицинской организацией (форма 095/у или справка о нетрудоспособности учащегося по форме Медицинской организации). ФХ РТ оставляет за собой право проверки подлинности медицинских справок.

4.12. Дата переноса должна быть согласована с Федерацией хоккея РТ (с указанием срока, причины переноса и заверенной директором СШ). **Не допускается более одного переноса одного матча за сезон по причине одной команды**.

4.13. **Команда, дважды не явившаяся на игры без уважительной причины (в течении сезона), снимается с соревнований**.

4.14. **Все игры проходят с послематчевым рукопожатием**. Главный судья на свое усмотрение имеет право отменить рукопожатие.

5. Заявка команд.

5.1. Регистрация участников соревнований проводится в целях формирования информационной базы данных ФХ РТ.

Вся ответственность за достоверность и полноту данных, предоставленных для проведения регистрации хоккеистов, возлагается на директоров Спортивных Школ.

5.1.1. **Заявочная компания в сезоне 2023-2024гг. проходит автоматизировано на платформе АИС «Мой Спорт».**

Подать заявку через программу "Мой Спорт" на соревнования, проводимые Федерацией хоккея Республики Татарстан, могут как зарегистрированные в программе СШ, так и не имеющие аккаунта в программе (не регистрируясь).

Подробную (пошаговую) инструкцию подачи заявки в программе "Мой Спорт" на участие в соревнованиях можно скачать на сайте ФХ РТ в разделе "Документы".

5.1.2. Регистрация хоккеиста предусматривает:

-присвоение хоккеисту регистрационного номера (номер билета участника);

-выдача билета участника Республиканских соревнований. В билете указываются следующие данные: Ф.И.О. хоккеиста, дата и место рождения, название спортивной школы, фото хоккеиста, дата выдачи билета;

-внесение фотографии хоккеиста в электронную базу ФХ РТ.

5.2. Формируя заявку в программе "Мой Спорт", для регистрации хоккеиста в первый раз, Спортивная школа загружает следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность хоккеиста (паспорт с 14 лет, свидетельство о рождении до 14 лет);

- договор о страховании жизни и здоровья **хоккеистов (спортивная страховка) сроком на весь сезон** (по возможности общим списком на команду);

- **согласие на обработку персональных данных, подписанное самим хоккеистом (при достижении 14 лет - приложение №9) или законными представителями хоккеиста (не достигших 14 лет - приложение №10)**. Игроки без согласия на обработку персональных данных не допускаются к соревнованиям;

- билет участника соревнования (карточка хоккеиста) при наличии;

- выписка из книги приказов по спортивной школе о зачислении и переводе учащихся (на учебный год 2023-2024гг.), заверенная директором школы.

Для игроков, пришедших из других СШ или из СШ других регионов, спортивная школа предоставляет дополнительно следующие документы:

- приказ об отчислении из предыдущей СШ (или письмо, что данный игрок не числится в этой хоккейной школе);

- приказ о зачислении в СШ (**хоккейная школа не в праве заявлять игрока другой СШ до надлежащего юридического оформления его Перехода**).

5.2.1. При включении в заявочный лист игрока младшего возраста (2012г.р.) за старший (пункт 3.5.) необходимо предоставить нотариально заверенное согласие родителей или иных законных представителей.

5.2.2. При включении в заявочный лист девушек в Первенство среди юношей (за 2011г.р. и старше) необходимо предоставить нотариально заверенное согласие родителей или иных законных представителей об участии среди команд юношей.

5.2.3. До окончания заявочной компании спортивная школа обязана направить на адрес электронной почты ФХ РТ – **fhrt-v.vorobyev@yandex.ru** или fh-rt@yandex.ru **фотографии хоккеистов** команды и тренера в электронном виде, для внесения персональных данных и фотографии хоккеиста в электронную базу ФХ РТ (**обновление фотографий производится через каждые два игровых сезона**). Игроки без фотографии не допускаются к соревнованиям.

5.3. Если при подаче заявки в программе «Мой Спорт» выполнены не все условия, то на электронный адрес СШ придет оповещение **«На доработку»** с пометкой какие пункты надо дополнить или прикрепить документы.

5.3.1. В случае выполнения всех условий, после одобрения заявки Федерацией хоккея РТ в программе «Мой Спорт», на электронный адрес Спортивной Школы придет оповещение **«Одобрено»**. В следствии чего СШ подает в ФХ РТ оригинал заявочного листа и карточки хоккеиста (Приложение №8).

Заявочный лист подается на каждую команду хоккейной школы в отпечатанном виде по установленной форме в трех экземплярах (образец заявочного листа на сайте ФХ РТ раздел «Документы»).

Заявочный лист должен содержать именной список хоккеистов команды **в алфавитном порядке** и список тренеров команды. В заявочный лист включают **не менее 15 игроков и не более 30 игроков (в формате 3 на 3 не менее 9 игроков и не более 14 игроков).**

Заявочный лист должен быть заверен:

- Руководителем спортивной школы;
- Руководителем органа исполнительной власти по физической культуре и спорту
- Подписью главного врача и **печатью медицинского учреждения (имеющего лицензию на осуществление медицинской деятельности по виду работ лечебная физкультура и спортивная медицина)**.

На заявке должна быть отметка «Допущен» с подписью и личной печатью врача персонально для каждого хоккеиста с указанием числа допущенных хоккеистов.

5.3.2. Для регистрации и полной проверки личности, при достижении игроков 14-ти летнего возраста (2009г.р.) или при замене паспорта, спортивная школа должна **предоставить в ФХ РТ оригинал паспорта**.

5.3.3. Билет участника соревнования (карточка хоккеиста) выдается бесплатно (при утери билета участника вносится оплата в размере 100 рублей для восстановления);

5.4. Заявка команд Хоккейных школ для участия в Первенстве РТ сезона 2023-2024гг. проводится в строгом соответствии с графиком заявочной компании. Заявочная компания проводится с 21.08.2023г. по 22.09.2023г. (в программе «Мой спорт» заявки должны быть загружены по 15.09.2023г.).

5.5. **Дополнительная заявка** хоккеистов осуществляется **с 04 по 22 декабря 2023г. В дополнительную заявку можно включать игроков отзаявленных с Первенства России.**

5.6. Переходы Хоккеистов осуществляются в соответствии с Положением «О статусе и переходах юниоров и выпускников хоккейных школ», утвержденным ФХР. Разрешается один переход хоккеиста из одной СШ в другую (в течении спортивного сезона) и оформляется документально (договор перехода - приложение №2).

5.7. Хоккейные школы должны подтвердить участие в Первенстве РТ на сезон 2024-2025гг. **до 24 мая 2024 года** (письмо с указанием возраста участников, заверенное директором спортивной школы).

6. Судейство.

6.1. Судейство соревнований осуществляется судьями, рекомендованными судейским комитетом ФХ РТ. Судейство осуществляется в соответствии с «Правилами игры в хоккей» нового издания 2022г., а также **в соответствии с изменениями и дополнениями, принятыми Федерацией хоккея России по соревнованиям ЕКП в 2023г**. Матчи обслуживаются по системе двойное или тройное судейство (два главных или один главный + два линейных). Судьи обслуживающие матчи Первенства РТ должны пройти семинары в начале сезона, организованные ФХ РТ**. Судьи должны быть ознакомлены с данным Регламентом соревнований.**

6.2. Назначение судей на игры осуществляется Комиссией назначения Судейского комитета ФХ РТ.

6.3. Комиссия назначения Судейского комитета ФХ РТ имеет право, по просьбе руководства СШ, направить нейтрального судью, а также судью – инспектора на принципиальную игру. Все расходы по командированию, размещению, питанию и оплаты работы нейтрального судьи, инспектора, несет руководство данной СШ (Приложение № 4). **Команда «хозяев» должна предоставить двух линейных судей.**

6.4. Представители команд обязаны до игры подать списочный состав с указанием номеров игроков (Приложение №5) и по первому требованию предоставить судье матча карточки участников и заявочный лист**. При отсутствии документов на игроков (карточки участников, заявочный лист) главный судья должен сделать необходимую запись в протоколе игры и связаться с представителем ФХ РТ. Команде не предоставившей документы на игре по решению КДК ФХ РТ может быть засчитано техническое поражение.**

При проведении матчей Первенства РТ в протокол игры вносят не более **22 хоккеистов (20 + 2 вратаря)** и не более 3х тренеров (представителей). Минимальное количество хоккеистов для начала матча должно составлять 13 человек. На скамейке запасных во время матча должно находиться не более трех человек тренеров (представителей), включенных в заявочный лист команды.

6.5. Начинать игру запрещено без присутствия на скамейке запасных одного из тренеров, вписанных в заявочный состав команды или назначенного приказом СШ.

6.6. По инициативе Тренера одной из команд, принимающих участие в Матче, может быть инициирована проверка личности Хоккеиста.

6.6.1. Проверка личности Хоккеиста может быть проведена до игры, после окончания любого периода и по окончании Матча соответственно. Для этого проверяемый Хоккеист в сопровождении Главного судьи и представителей команд, не заходя в свою раздевалку, направляется в судейскую комнату, где и происходит проверка.

6.6.2. При выявлении несоответствия между Хоккеистом и предоставленными на него документами (фото в карточке или на сайте ФХ РТ), Главный судья Матча обязан сделать соответствующую запись в Официальный протокол матча и сделать при необходимости фото игрока – данный игрок к матчу не допускается.

6.6.3. Если представитель игрока (родитель, тренер) отказываются проводить процедуру проверки игрока (предоставить документы или сделать фото), Главный судья Матча обязан сделать соответствующую запись в Официальный протокол матча и взять расписку об отказе с представителя игрока. Данный игрок не допускается к игре.

6.6.4. Если у игрока, внесенного в протокол матча нет билета участника, то он тоже не допускается к игре.

6.7. Главный судья вместе с руководителями команд несёт ответственность за соблюдение правил допуска спортсменов к игре.

6.8. После окончания игры тренеры или представители команд обязаны в течение 30 минут подписать протокол матча.

6.9. Если при проведении игры или после имели место удаления до конца матча, а также, случаи нарушения порядка на спортплощадке или вне ее, другие инциденты, главный судья обязан сделать соответствующую запись в протоколе, составить рапорт и сообщить в Федерацию хоккея РТ.

6.10. Принимающая команда в течение 24 часов с момента окончания Матча, должна предоставить посредством электронной почты на адрес protokol.fh-rt@yandex.ru официальный протокол матча (приложение №6) **и составы обеих команд, поданных тренером перед игрой** (приложение №5).

6.11. СШ, не имеющая своих судей, получивших допуск после прохождения Республиканских семинаров, должна оплачивать нейтрального судью на всех домашних матчах согласно пункту 6.3.

6.12. КДК ФХ РТ вправе запретить судье обслуживать игры за предвзятое, некачественное и т.д. судейство на определенный период.

7. Ответственность хоккеистов, руководителей СШ, тренеров.

7.1. Хоккеисты и представители команд, принимающие участие в соревнованиях Первенства РТ, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом высокую дисциплину, организацию, уважение к соперникам и зрителям.

7.2. СШ команды хозяев обязана предпринять все возможные меры и не допускать до, во время и после окончания матча вмешательства родителей, болельщиков, должностных лиц и специалистов хоккейных школ (руководитель, тренеры,

обслуживающий персонал) в действия судейской бригады, проводящей матч.

7.3. Тренер и руководитель спортивной школы несут полную ответственность за поведение хоккеистов своей команды.

7.4. Руководство СШ совместно с дирекцией спортсооружения, принимающей команды несут полную ответственность за проведение соревнований и обеспечение безопасности как участников и судей так и болельщиков (Приложение №7).

7.5. В случае недисциплинированного поведения хоккеистов одной или обеих команд по решению судьи матча, игра может быть прекращена (Приложение №7).

7.5.1. Если игра прекращена из-за недисциплинированного поведения хоккеистов одной из команд, то по решению КДК этой команде может быть засчитано поражение (П:В).

7.5.2. Если игра не закончена по вине обеих команд, то по решению КДК обеим командам засчитывается техническое поражение (П:П), очки командам не начисляются.

7.6. Руководство СШ и тренер несут полную ответственность за несоответствие заявленных на игру игроков (игрок старшего возраста, игрок заявленный и участвующий в Первенстве России, игрок, отсутствующий в заявке (дозаявке) команды на сезон 2022-2023г., дисквалифицированный игрок, в том числе фотография игрока) (Приложение №7).

7.7. Игрок, удаленный до конца матча пропускает одну или несколько игр Первенства РТ, согласно решения КДК ФХ РТ (Приложение №1).

7.8. На хоккеистов, представителей команд могут быть наложены штрафные санкции и иные меры воздействия в случае нарушения ими «Правил игры в хоккей», настоящего Регламента, недисциплинированного поведения и любых других инцидентов, происшествий в соответствии с **«Перечнем штрафных санкций» (приложение №1).** Основанием для принятия соответствующих санкций является:

протокол игры;
рапорт судьи, инспектора;
видеозапись хорошего качества;
«протест» письменное заявление в ФХ РТ.

7.8.1. За поступки, влекущие за собой наказание в соответствии с «Перечнем штрафных санкций», виновные подвергаются штрафным санкциям или дисквалификации на очередные игры Первенства РТ. Все штрафы должны быть оплачены до следующей календарной игры.

7.8.2. Если дисквалификация на очередные игры превышает число игр, пропущенных в данном сезоне, то оставшаяся часть игр дисквалифицированного игрока переносится на следующий сезон.

7.9. Руководство СШ и тренер несут полную ответственность за подделку оформления официального протокола матча (оформление протокола не состоявшейся игры, изменение счета матча, не внесение записей связанных с большими штрафами и т.д.) (Приложение №7).

7.10. Спортивная форма хоккеистов должна соответствовать правилам и рекомендациям (пункт 4.7.). Команда «хозяин поля» играет в тёмной форме (имея при

себе 2 комплекта), команда «гостей» - в светлой. В случае совпадения контраста цветов (трудно различимые, близкие по цвету) команда «хозяев» меняет комплект маек.

7.11. Перевозка хоккеистов на игры должна быть организована в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» на территории РФ (Приложение №3).

8. Место соревнований.

8.1. Для проведения игр руководство школы совместно с дирекцией спортсооружения, где проводится соревнование, обязаны предоставить:

8.1.1. Спортсооружение (ледовый дворец) принятое актом госкомиссии в эксплуатацию, внесенное во Всероссийский реестр объектов спорта и разрешение МВД на проведение соревнований;

8.1.2. Электронное табло;

8.1.3. Раздевалки для игроков, оборудованные достаточным количеством удобной мебели и душевыми комнатами;

8.1.4. Отдельную специально оборудованную комнату для судей с душевой;

8.1.5. Вода или чай для команд и судей;

8.1.6. Судейскую бригаду (судьи на льду и за бортом) за счет принимающей команды (приложения №4) (на игру может быть назначен нейтральный судья – статья 6.3);

8.1.7. **Ноутбук (с доступом в интернет) для онлайн заполнения электронного протокола матча** и аппарат для снятия копии протокола;

8.1.8. Шайбы в необходимом количестве;

8.1.9. В перерывах между периодами матча должна быть обеспечена надлежащая уборка или заливка льда. Продолжительность перерывов между периодами должна составлять 15 минут. **В Первенстве РТ по хоккею 3 на 3 перерыв должен составлять 2 минуты без заливки льда.**

8.2. Руководство СШ принимающей команды на матче обязаны **обеспечить присутствие медицинского работника.**

8.3. Руководство СШ, принимающей Финал Первенства РТ, должна предоставить видеооператора онлайн трансляции и организовать просмотр матчей через интернет.

8.4. Руководство СШ принимающей команды на матче совместно с органами внутренних дел и дирекцией ледового дворца **обязаны обеспечить безопасность зрителей и участников соревнований.**

9. Протесты.

9.1. Главный тренер, представитель команды обязан немедленно после окончания игры предупредить главного судью о подаче протеста.

9.1.1. Заявление о подаче протеста фиксируется в протоколе игры (на обороте).

9.1.2. Протест составляется на отдельном листе бумаги и должен быть подписан главным тренером (руководителем) команды.

9.1.3. Протест должен быть направлен на электронный адрес ФХ РТ fh-rt@yandex.ru в течение 24 часов.

О подаче протеста должна быть уведомлена команда-соперник.

9.2. **Протесты рассматриваются КДК ФХ РТ в течение 5 дней после уведомления и перечисления денежного взноса – 5 ООО рублей. Взнос перечисляется не позднее 3-х дней.** Взнос перечисляется на расчетный счет ФХ РТ. В случае удовлетворения протеста, денежный взнос возмещается, в противном случае денежный взнос не возвращается.

9.3. **Протесты подаются на время игры и на игроков, не имеющих право принимать участие в данной игре (согласно Регламента).**

9.3.1. Если в игре принимал участие незаявленный или дисквалифицированный хоккеист, то команде может быть засчитано поражение (П:В), при повторном нарушении команда может быть снята с соревнований (Приложение №7).

9.3.2. Если доказано, что за команду выступал игрок (игроки) старшего возраста, то команде засчитывается поражение и команда снимается с соревнований (Приложение №7).

9.4. Протесты, несвоевременно поданные или не зафиксированные в протоколе игры не принимаются к рассмотрению.

9.5. Право оценки исполнения судьями своих обязанностей в каждом конкретном матче и вынесения вытекающих из этой оценки решений принадлежат главной судейской коллегии и КДК ФХ РТ.

10. Финансовые расходы.

10.1. Для команд, участвующих в играх Первенства РТ заявочный взнос не требуется, кроме коммерческих команд и команд других регионов (пункт 3.2.).

10.2. Командирование участников (проезд к месту соревнований и обратно, питание, проживание) за счет командирующих организаций.

10.3. Расходы, связанные с арендой ледовых спортсооружений – за счет принимающей команды.

10.4. Оплата работы судей проводится согласно расценок ФХ РТ (Приложение №4).

10.4.1. Оплата работы судей игр Первенства РТ среди юношей, проходящих с разъездами, проводится на местах принимающей СШ.

10.4.2. Оплата работы судей игр Первенства РТ по хоккею 3 на 3, проходящих турами, проводится принимающей СШ на месте проведения.

10.4.3. Команды других регионов и команды, не имеющие возможности проводить игры Первенства РТ на своей ледовой площадке, оплачивают работу судей «домашней» игры, проводимой на выезде (Приложение №4).

10.5. Оплата работы судей игр Финального этапа Первенства РТ проводится за счет Федерации хоккея РТ (Приложение №4).

11. Награждение.

Команды занявшие 1, 2, 3 места, награждаются Кубками, дипломами соответствующих степеней, а игроки памятными медалями.

Лучшие игроки Первенства Республики Татарстан по амплуа награждаются памятными призами Федерации хоккея РТ.

Команда занявшая 1 место по группе «Б», награждается Кубком.

12. Реквизиты Федерации хоккея Республики Татарстан.

Оплата заявочного взноса и штрафных санкций, наложенных на команду или игрока, а также средства за рассмотрение протеста перечисляются на расчетный счет ФХ РТ.

Региональная Общественная Организация
«Федерация Хоккея Республики Татарстан»
РОО «Федерация хоккея РТ»
ИНН/КПП 1655063109 / 165501001
ОГРН 1031659015915
ОКПО 59927703
Расчетный счет 40703810800092000126
В филиале «Приволжский» ПАО Банк Зенит г. Альметьевск
БИК 049205702
Кор. счет 30101810200000000702
Юридический адрес 420015, РТ, г. Казань, ул. К. Маркса, д. 71
Фактический адрес 420015, РТ, г. Казань, ул. К. Маркса, д. 71
Телефон (843) 236-01-02, 236-01-30, 236-01-39
www.fhrt.ru
email fh-rt@yandex.ru
Исполнительный директор Голубев Кирилл Витальевич

Оргкомитет

Приложение №1

ТАБЛИЦА

дисциплинарных штрафов и наказаний

№	Виды штрафов	Дисквалификация (игр)		Денежный штраф (руб.)	
		обязательная	дополнительная	обязательный	дополнительный
1.	**Дисциплинарный до конца игры штраф налагается на хоккеиста, который:**				
1.1	Наказан большим штрафом (5 +20 минут)	-	1	-	-
1.2	Наказан за недисциплинированное поведение (20 минут)	1	1	-	-
1.3	Травмирует соперника (5 +20 минут)	3	0 – 3	-	-
1.4	Наказан за исключительную грубость (5 +20 минут)	3	0 – 5	-	-
1.5	Первым покидает скамейку запасных или оштрафованных для участия в конфронтации (2+2+20)	3	0 – 8	-	-
1.6	Умышленно хватает, трогает, толкает, совершает подножку, бьет или бросает шайбу в судью матча (20 минут)	3	0 – 8	-	-
1.7	Хоккеист, совершающий опасное действие, которое не подпадает под действующие правила, но представляет опасность для любого лица, участвующего в матче (5+20)	3	0 - 8	-	-
2.	**Дисциплинарный до конца игры штраф налагается на представителя команды, который:**				
2.1	Виновен в недисциплинированном поведении (20 минут)	-	0 – 3	-	0 – 6 000
2.2	Виновен в недисциплинированном поведении в отношении любого судьи матча (20 минут)	1	0 – 5	2 000	0 – 10 000
3.	**Дополнительные наказания**				
3.1	Хоккеист, наказанный третьим и каждым последующим дисциплинарным штрафом в разных матчах (10 минут)	1	-	-	-
3.2	Хоккеист или представитель команды, наказанный вторым и каждым последующим дисциплинарным до конца игры штрафом в разных матчах(20 минут)	1	1	-	2 000 (тренер)
3.3	Тренер команды, игроки которой участвуют в массовой драке	-	-	10 000	-

«Зарегистрирован»
Федерация хоккея РТ
№ _____
«_____» _____ 20 ___г.
М.П.

Приложение №2

Договор
о переходе хоккеиста

г. _____, Республика Татарстан. «_____»_____20 ___г.
_____, именуемое в дальнейшем «Хоккейная школа 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ _____, именуемое в дальнейшем «Хоккейная школа 2», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем как «Стороны», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п.5.6 Регламента Республиканских соревнований по хоккею среди детско-юношеских команд и команд девушек, _____(Ф.И.О.)_____(далее «Хоккеист») «___» _____г.р. покидает команду «Хоккейной школы 1» и переходит в команду «Хоккейной школы 2».

2. Хоккейная школа 2 обязуется:

2.1 произвести компенсационную выплату в связи с переходом хоккеиста Хоккейной школе 1 в размере:_____

Размер компенсации определяется по взаимной договоренности сторон.

оплата всей суммы компенсационной выплаты должна быть произведена не позднее 30 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора

2.2 соблюдать условия договора на обучение (контракта юниора) с родителями (представителями) Хоккеиста

3. С момента заключения Договора, Хоккейная школа 1 дает разрешение на участие хоккеиста в учебно-тренировочных сборах, выставочных (товарищеских) и иных матчах в составе команды Хоккейной школы 2.

4. В случае неисполнения Хоккейной школой 2 условий п. 2 настоящего Договора, Договор считается недействительным, и Хоккеист остается в Хоккейной школе 1.

5. Все споры, возникающие при исполнении обязательств по Договору, Стороны будут стремиться разрешить в порядке взаимных консультаций. Споры, которые не могут быть разрешены путем проведения взаимных консультаций и переговоров, рассматриваются Федерацией хоккея РТ

6. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах (по одному для каждой из сторон, а также один экземпляр – в ФХ РТ для соответствующей регистрации) и вступает в юридическую силу с момента его заключения. Договор действует до момента исполнения сторонами всех обязательств, принятых на себя по Договору.

7. Стороны договорились заключить Договор в письменной форме путем обмена документами посредством факсимильной связи, с последующим подтверждением подлинными документами.

8. Составление счета-фактуры осуществляется в соответствии с условиями Договора, с указанием платежно-расчетного документа, не позднее пяти дней после окончательной уплаты компенсационной выплаты. Составление отдельного акта приема-передачи – не требуется.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Хоккейная школа 1:	Хоккейная школа 2:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____/_____/	_____/_____/
М.П.	М.П.

Родители (представители) Хоккеиста.
С условиями Договора ознакомлен и согласен

_____/_____/ «_____»_____20_____г.

Приложение № 3

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 сентября 2020 г. № 1527

МОСКВА

Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами

В соответствии со статьей 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения" Правительство Российской Федерации

постановляет :

1. Утвердить прилагаемые Правила организованной перевозки группы детей автобусами.

2. Установить, что реализация полномочий федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных им в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021г. и действует до 1 января 2027 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации **М.Мишустин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 23 сентября 2020 г. № 1527

ПРАВИЛА
организованной перевозки группы детей автобусами

1. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей автобусами в городском, пригородном и междугородном сообщении.

2. Для целей настоящих Правил:

понятия ”фрахтовщик", "фрахтователь” и ”договор фрахтования" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом ”Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта”;

понятие "организованная перевозка группы детей“ используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "Оправилах дорожного движения";

понятие "медицинский работник" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации“, в отношении медицинских работников с высшим и средним профессиональным (медицинским) образованием.

3. В случае если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

В случае если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более, перед началом осуществления такой перевозки подается заявка на сопровождение автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции:

при необходимости организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъекта Российской Федерации, закрытых административно-территориальных образований, нескольких субъектов Российской Федерации, в подразделение Госавтоинспекции на региональном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации; при необходимости

организации сопровождения по дорогам общего пользования, расположенным в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса "Байконур" - в подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

4. Предусмотренное пунктом 3 настоящих Правил уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей (далее организатор перевозки), в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации, с учетом положений настоящих Правил.

Предусмотренная пунктом 3 настоящих Правил заявка подается организатором перевозки, в том числе фрахтователем или фрахтовщиком (если перевозка осуществляется по договору фрахтования), в соответствии с Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 г. № 20 ”Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции".

5. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

6. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

7. Если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.

8. Организатор перевозки назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица). Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

9. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей

по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

10. Если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, организатор перевозки назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

11. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

12. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускаются организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

13. Организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя (водителей), которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки (далее - список), включающий в том числе:

детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона;

медицинского работника с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера контактного телефона.

Во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку группы детей или старшего ответственного за организованную перевозку группы детей должны находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции (при принятии такого решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей и список, предусмотренный настоящим пунктом.

14. В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусе помимо водителя (водителей) иных лиц, кроме тех, которые указаны в списках, не допускается. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

15. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного:

ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 1 автобус;

старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более.

16. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, оборудованный ремнями безопасности.

17. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

18. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе договор фрахтования (если организованная перевозка группы детей осуществляется по договору фрахтования) и документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

19. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

20. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии С руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

21. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

22. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям настоящих Правил, либо выявления факта несоответствия водителя требованиям пункта 17 настоящих Правил организатор перевозки или фрахтовщик (при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования) обязан принять меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус должен соответствовать требованиям пункта 16 настоящих Правил, а подменный водитель требованиям пункта 17 настоящих Правил.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 18 настоящих Правил, передаются водителю этого автобуса. Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

23. Оригиналы документов, указанных в пунктах 3, 13 и 18 настоящих Правил, хранятся организатором перевозки в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях в течение 90 календарных дней.

Приложение №4

Расчет
по оплате работы судей
игр Первенства Республики Татарстан по хоккею
среди команд юношей
в сезоне 2023-2024гг.

	Младшие возраста (2012, 2013)		Старшие возраста (2006-2007, 2008, 2009, 2010,2011)		Хоккей 3 на 3 (2006)	
должность	**Количество чел.**	**Оплата за игру (руб.)**	**Количество чел.**	**Оплата за игру (руб.)**	**Количество чел.**	**Оплата за игру (руб.)**
1. Главный судья в поле	**1**	**1000**	**1**	**1500**	**2**	**1000**
2. Линейный судья в поле	**2**	**500**	**2**	**750**	**-**	**-**
3. Судья в бригаде	**4**	**500**	**4**	**500**	**3**	**500**
4. Инспектор матча	**1**	**800**	**1**	**1000**	**1**	**1000**

Примечание:
При обслуживании игр по системе 2 судьи в поле оплата производится, как двум главным судьям.

Оплата проживания судьи-инспектора матча и нейтрального главного судьи в поле не более 1300 руб./сут. Питание и проезд за счет заказывающих команд. Команда – «хозяин поля» размещением судьи не занимается.

Приложение №5

ВАШ ЛОГОТИП

ФЕДЕРАЦИЯ ХОККЕЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Состав команды _____(_____г.р.)

№	Игровой Номер	Фамилия Имя	Амплуа
1			Вр.
2			Вр.
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Вр. №		
лн	цн	пн
	лз	пз

лн	цн	пн
	лз	пз

лн	цн	пн
	лз	пз

лн	цн	пн
	лз	пз

1		Гл. тренер
2		Тренер
3		представитель врач

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПРОТОКОЛ МАТЧА

Приложение №6

Первенство РТ _____**г.р.**	Арена:	Дата		Зрит.		Игра №

Команда «А»				Взятие ворот						Удаления					
№	ФАМИЛИЯ, ИМЯ (К/А)	поз	игр	г	время	г	п	п	ис	время	№	ш	причина	нач	ок
		Вр													
Главный тренер										**подпись**					

Команда «Б»				Взятие ворот						Удаления					
№	ФАМИЛИЯ, ИМЯ (К/А)	поз	игр	г	время	г	п	п	ис	время	№	ш	причина	нач	ок
		Вр													
Главный тренер										**подпись**					

Послематчевые броски					Время игры вратарей			Результат по периодам		1	2	3	ОТ	ПБ	Общ	Время игры	
А	Б	Вр. А	Вр. Б	Результат	Время	А	Б	Взятие ворот	А							Начало	
									Б							Окончание	
								Штрафное время	А							Тайм-аут А	
									Б							Тайм-аут Б	
								Информатор						к		Секретарь	
								Судья времени игры						к			к
								Судьи при оштрафованных игроках						к		*подпись секретаря*	
														к			

Главный судья		к	Линейный судья		к	Инспектор
Главный судья		к	Линейный судья		к	

Подпись Главных судей

Замечания на обороте	

Таблица условных обозначений	
Вид соревнования	Название турнира
Место проведения	Название города и арены где проходит матч
Дата	Дата проведения матча
Время	Время начала матча по расписанию турнира
Игра №	Порядковый номер матча в календаре турнира
Зрители	Количество зрителей присутствующих на матче
“А”	Название команды-хозяина поля
“Б”	Название команды гостей
№	Номер игрока
Фамилия, И. (К/А)	Фамилия, Имя игрока; К – капитан, А – ассистент капитана
Поз.	Позиция игрока (ВР – вратарь, З – защитник, Н – нападающий)
Игр.	Словами «Да» или «Нет» отмечаются игроки (не) принимающие участие в игре
#	Порядковый номер взятия ворот (прочерк «–» для нереализованного ШБ)
Время	Время игры в момент взятия ворот
Г	Номер игрока забросившего шайбу
А1	Номер игрока, которому присуждена голевая передача
А2	Номер игрока, которому присуждена вторая голевая передача
ИС	Игровая ситуация (+1 = большинство 5 на 4, 4 на 3; +2 = большинство 5 на 3, –1 = меньшинство 4 на 5, 3 на 4; –2 = меньшинство 3 на 5, ПВ – пустые ворота, ШБ – штрафной бросок); ПБ – послематчевый бросок
Взятие ворот Команда «А», «Б»	Номера хоккеистов, находившихся на площадке при взятии ворот, в следующем порядке: *вратарь, игроки (по возрастанию их номеров)*.
Время	Время остановки игры в момент наложения штрафа
№	Номер оштрафованного игрока (или «К» - командный штраф)
Мин	Количество минут штрафа (2’ 5' 10' 20’ 25’ или «ШБ'» при штрафном броске)
Нарушение	Аббревиатура нарушения
Нач.	Фактическое время начала отбывания штрафа
Оконч.	Фактическое окончание штрафного времени
Главный тренер:	Фамилия и Имя главного тренера команды
Тренер:	Фамилия и Имя тренера команды
Нач. команды:	Фамилия и Имя начальника команды
Результат по:	
периодам	Период 1, 2 или 3, ОТ – овертайм, ПБ – послематчевые броски
А : Б	Количество голов команд “А” и “Б” (по периодам)
Штр. А : Б	Количество минут штрафа команд “А” и “Б” (по периодам)
Общ.	Общая сумма данных в строке
Начало игры Окончание игры Тайм-аут «А» Тайм-аут «Б»	Фактическое время начала игры Фактическое время окончания игры Время игры, когда команда хозяев “А” взяла тайм-аут Время игры, когда команда гостей “Б” взяла тайм-аут
Время «А» «Б»	Время игры, когда вратарь вступил в игру или вышел из игры Номер вратаря команды “А”, который вступил в игру или вышел из игры Номер вратаря команды “Б”, который вступил в игру или вышел из игры
«А» «Б» Вр. «А» Вр. «Б» Результат	Номер игрока команды “А” (**помечается ***, если начинает серию ПБ первым) Номер игрока команды “Б” (**помечается ***, если начинает серию ПБ первым) Номер вратаря команды “А”, защищающего ворота в серии ПБ Номер вратаря команды “Б”, защищающего ворота в серии ПБ Результат после выполнения ПБ

№	Сокращения штрафов		
1	Атака в область головы и шеи		АТ-В-ГОЛ
2	Атака игрока, не владеющего шайбой		БЛОК
3	Атака вратаря		АТ-ВР
4	Атака сзади		АТ-СЗ
5	Бросок клюшки		БР-КЛ
6	Выброс шайбы		ВБ-ШБ
7	Грубость		ГРУБ
8	Дисциплинарный штраф		ДИСЦ
9	Дисциплинарный до конца игры		ДИС-КН
10	Драка		ДРАКА
11	Задержка игры		ЗД-ИГ
12	Задержка клюшки соперника		ЗД-КЛ-СП
13	Задержка клюшкой		ЗД-КЛ
14	Задержка соперника		ЗД-КА
15	Игра высоко поднятой клюшкой		ВП-КЛ
16	Исключительная грубость		ИС-ГР
17	Игра со сломанной клюшкой		СЛ-КЛ
18	Колющий удар		КЛ-УД
19	Матч-штраф		МТ-ШТ
20	Малый скамеечный штраф		СК-ШТ
21	Неправильная атака		НП-АТ
22	Нарушение численного состава		ЧС-СТ
23	Опасное снаряжение		НАР-ЭК
24	Оскорбление судей и неспортивное поведение		НС-ПВ
25	Отказ начать игру		ОТ-ИГ
26	Отсечение		ОТСЧ
27	Подножка		ПОДН
28	Подсечка		ПОДС
29	Предупреждение инфекций		ПР-ИН
30	Покидание скамейки	штрафников	ПК-СК
		запасных	
		во время конфликта	
31	Сдвиг ворот		СД-ВР
32	Симуляция		СИМ
33	Толчок на борт		ТЛ-БР
34	Толчок клюшкой		ТЛ-КЛ
35	Удар головой		УД-ГОЛ
36	Удар клюшкой		УД-КЛ
37	Удар концом клюшки		УД-К-КЛ
38	Удар коленом		УД-КОЛ
39	Удар локтем		УД-ЛОК
40	Удар ногой		УД-НГ
41	Физический контакт со зрителем		КН-ЗР
42	Штрафы вратаря	игра за красной линией	ШТ-ВР
		покидание площади ворот в конфликте	
		помещающий шайбу на сетку ворот	
		отправляющийся к скамейке в остановке	

Послематчевые броски					Время игры вратарей		
«А»	«Б»	Вр «А»	Вр «Б»	Результат	Время	«А»	«Б»

Замечания Главного судьи матча о дисциплинарных нарушениях игроков и представителей команд, наложении больших, дисциплинарных до конца игры штрафов и матч-штрафов (с обязательным указанием пункта нарушения согласно Регламенту):

Замечания Главного судьи и Инспектора по проведению матча:

Уведомление врачей команд о травмах игроков:

Уведомление официальных представителей команд о подаче протеста на результат игры:

Главный судья	
Главный судья	
Подпись Главных судей	

ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ САНКЦИЙ

I. В отношении команд (игроки, тренеры):

1) за самовольный уход с поля, отказ от продолжения игры;
2) за участие игрока старшего возраста за младший;
3) за подделку протокола матча;
4) за подделку фото игрока на сайте ФХ РТ или в билете участника;
5) за провокационные действия хоккеистов одной из команд, вызывающие беспорядки на площадке, трибунах или прилегающей территории, приведшие к невозможности проведения матча;

По решению КДК ФХ РТ могут быть применены следующие санкции:

– **поражение команде (П:В), виновной в срыве матча;**

– **снятие команды с соревнований;**

– **проведение следующих игр без зрителей;**

– **денежный штраф 10 000 руб.**

II. В отношении официальных лиц (руководители команд, дирекция СШ и ЛД):

1) за провокационные действия руководителей (тренеров, представителей) команд, болельщиков, вызывающие беспорядки на площадке, трибунах или прилегающей территории, приведшие к невозможности проведения матча;
2) за несоблюдение безопасности участников соревнования на площадке, трибунах или прилегающей территории до, во время или после матча;

По решению КДК ФХ РТ могут быть применены следующие санкции:

– **отстранение от своих обязанностей на определенное количество игр;**

– **проведение следующих игр без зрителей;**

– **дисквалификация ледового дворца (домашние игры на выезде);**

– **денежный штраф 10 000 руб.**

Приложение №8

«УТВЕРЖДЕНО»
Руководитель органа исполнительной власти
по физической культуре и спорту
_____ /_____/

«_____» _____ 2023 г.
м.п.

«УТВЕРЖДЕНО»
Исполнительный директор
РОО «Федерация хоккея Республики Татарстан»
_____ / К.В. Голубев/

«_____» _____ 2023 г.
м.п.

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

для участия в Первенстве Республики Татарстан сезона 2023-2024гг.

Команда _____ _____г.р.

МБУ СШ «_____» г._____ Адрес СШ: _____ тел: _____

№ п/п	игровой номер майки	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Спорт. разряд/ звание	Свидетельство, паспорт (серия, №)	Адрес	Предыдущая СШ	Амплуа (вр,з,н)/ хват(л,п)	№ билета участника	Отзаявлен/ дозаявлен дата	Виза врача
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											

27											
28											
29											
30											

Руководящий состав команды

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Должность
1			
2			
3			

Цвет формы команды: Основная _____

Запасная _____

Медицинское учреждение

Допущено _____ **хоккеистов**

м.п. Глав. врач _____
подпись

Директор СШ _____
ФИО

_____
Подпись **м.п.**

Приложение №9

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированный(ая) по адресу:
_____

тел.: _____,

адрес электронной почты _____,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

даю свое согласие Региональной общественной организации «Федерация хоккея Республики Татарстан», ИНН 1655063109, расположенной по адресу: 420015, г. Казань, ул. К. Маркса, д. 71, (далее – ФХ РТ) на распространение подлежащих обработке следующих персональных данных: сведений о фамилии, имени, отчестве; сведений о дате рождения; сведений об адресе; сведений об образовании; сведений о профессии; сведений о спортивных квалификациях званиях; статистических сведений о спортивных результатах; сведений о параметрах игры; цветное цифровое фотографическое изображение лица и иные персональные данные, необходимые для распространения в соответствии с целями деятельности ФХ РТ.

Условия и запреты в отношении использования вышеупомянутых персональных данных не установлены.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных путем передачи и размещения: https://fhrt.ru/, страницы в социальных сетях и мобильных приложениях ФХ РТ и соответствующих соревнований, сайты и страницы в социальных сетях хоккейных школ-участников соревнований; информационная система «База игроков ФХ РТ», а также на иных информационных ресурсах.

Я подтверждаю, что даю согласие оператору персональных данных на передачу вышеупомянутых сведений любым СМИ, а также иным лицам.

Я подтверждаю, что ознакомлен/а с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« » августа 2023 г. _____ / _____ /

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №10

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения законного представителя)

_____ серия _____ № _____ выдан _____

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____

являясь законным представителем субъекта персональных данных,

_____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения субъекта персональных данных)

_____ серия _____ №_____

(вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

выдан _____

зарегистрированного(ой) по адресу:

_____

на основании

_____,

(документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

тел.:

_____,

адрес электронной почты _____,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

даю свое согласие Региональной общественной организации «Федерация хоккея Республики Татарстан», ИНН 1655063109, расположенной по адресу: 420015, г. Казань, ул. К. Маркса, д. 71, (далее – ФХ РТ) на распространение подлежащих обработке следующих персональных данных представляемого лица: сведений о фамилии, имени, отчестве; сведений о дате рождения; сведений об адресе; сведений об образовании; сведений о профессии; сведений о спортивных квалификациях званиях; статистических сведений о спортивных результатах; сведений о параметрах игры; цветное цифровое фотографическое изображение лица и иные персональные данные, необходимые для распространения в соответствии с целями деятельности ФХ РТ.

Условия и запреты в отношении использования вышеупомянутых персональных данных не установлены.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных путем передачи и размещения: https://fhrt.ru/, страницы в социальных сетях и мобильных приложениях ФХ РТ и соответствующих соревнований, сайты и страницы в социальных сетях хоккейных школ-участников соревнований; информационная система «База игроков ФХ РТ», а также на иных информационных ресурсах.

Я подтверждаю, что даю согласие оператору персональных данных на передачу вышеупомянутых сведений любым СМИ, а также иным лицам.

Я подтверждаю, что ознакомлен/а с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« » августа 2023 г. _____ / _____ /

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)